

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

14.05.2021№ 15-рп

Об утверждении Порядка создания официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также координации деятельности ответственных лиц по их ведению

В целях совершенствования взаимодействия Администрации Санкт-Петербурга с населением, организации работы Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и обеспечения открытости государственного управления:

1. Утвердить Порядок создания официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ Санкт-Петербурга), в социальных сетях в сети «Интернет», а также координации деятельности ответственных лиц по их ведению (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Членам Правительства Санкт-Петербурга в течение 14 дней определить ответственных лиц за создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) в социальных сетях в сети «Интернет» и направить информацию вице-губернатору Санкт-Петербурга, уполномоченному Губернатором Санкт-Петербурга.

3. Комитету по печати и взаимодействию со средствами массовой информации обеспечить:

3.1. Оказание консультативной и методической помощи, за исключением помощи, указанной в пункте 4.1 распоряжения, лицам, ответственным за создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

3.2. Ведение реестра официальных аккаунтов Администрации Санкт-Петербурга в социальных сетях (далее – Реестр), размещенного на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в сети «Интернет».

4. Комитету по информатизации и связи:

4.1. Обеспечить оказание консультационной поддержки лицам, ответственным за создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет», в части, касающейся принятия мер, направленных на обеспечение безопасности данных и на защиту аккаунта от несанкционированного доступа.

4.2. В течение 14 дней создать на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в сети «Интернет» раздел, предназначенный для ведения Реестра, в том числе автоматического размещения и обновления ссылок на официальные учетные записи (аккаунты) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга.

5. ИОГВ Санкт-Петербурга:

5.1. В течение 14 дней обеспечить создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

5.2. В течение 14 дней определить должностное лицо в ИОГВ Санкт-Петербурга, ответственное за создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет», замещающее должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга не ниже заместителя руководителя ИОГВ Санкт-Петербурга.

5.3. В течение 14 дней определить должностное лицо в ИОГВ Санкт-Петербурга, непосредственно осуществляющее создание и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

5.4. В течение 14 дней направить в Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации информацию об исполнении пунктов 5.1 – 5.3 распоряжения.

6. Установить, что в течение трех рабочих дней со дня создания и закрытия официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет», а также при изменении ответственных лиц, определенных в соответствии с пунктом 2 распоряжения, соответствующая информация направляется вице-губернатору Санкт-Петербурга, уполномоченному Губернатором Санкт-Петербурга, или в соответствии с пунктом 5 распоряжения в Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Бельского А.Н.

**Губернатор
Санкт-Петербурга**



А.Д.Беглов

Приложение
к распоряжению
Правительства Санкт-Петербурга
от 14.05.2021 № 15-рп

ПОРЯДОК
создания официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также координации деятельности ответственных лиц по их ведению

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила создания официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ Санкт-Петербурга), Губернатора Санкт-Петербурга и Правительства Санкт-Петербурга, в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе «ВКонтакте», «Instagram», «Facebook», «Одноклассники», «Twitter», «YouTube» и других социальных сетях, а также координации деятельности ответственных лиц по их ведению.

1.2. Официальные учетные записи (аккаунты) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга – учетные записи (аккаунты), включенные в реестр официальных аккаунтов Администрации Санкт-Петербурга в социальных сетях, размещенный на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2. Организация создания официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет», а также координации деятельности ответственных лиц по их ведению

2.1. Члены Правительства Санкт-Петербурга самостоятельно определяют социальные сети в сети «Интернет», в которых создаются (при отсутствии) и ведутся их официальные учетные записи (аккаунты).

2.2. Официальные учетные записи (аккаунты) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга создаются (при отсутствии) и ведутся в социальной сети «ВКонтакте» в сети «Интернет».

2.3. Необходимость создания (при отсутствии) и ведения официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях «Instagram», «Facebook», «Одноклассники», «Twitter», «YouTube» и в других социальных сетях в сети «Интернет» определяет руководитель ИОГВ Санкт-Петербурга.

2.4. Ответственные лица, назначенные в соответствии с пунктом 5.2 настоящего распоряжения, обеспечивают:

2.4.1. Создание (при отсутствии) и ведение официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

2.4.2. Разработку концепции оформления, графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

2.4.3. Координацию деятельности и консультирование сотрудников структурных подразделений ИОГВ Санкт-Петербурга по подготовке, порядку представления и размещения информации в официальных учетных записях (аккаунтах) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

2.4.4. Передачу прав владельца и назначение руководителей официальных учетных записей (аккаунтов) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

2.4.5. Создание (при отсутствии) и ведение новой официальной учетной записи (аккаунта) при смене руководителя ИОГВ Санкт-Петербурга.

2.5. Ответственные лица, назначенные в соответствии с пунктом 5.3 настоящего распоряжения, реализуют:

2.5.1. Подготовку, согласование с ответственным лицом по созданию и ведению официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» и размещение основной, текущей и новостной информации.

2.5.2. Модерирование официальных учетных записей (аккаунтов) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет».

2.5.3. Размещение актуальных ссылок на официальные учетные записи (аккаунты) руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга на официальной странице ИОГВ Санкт-Петербурга на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в сети «Интернет».

2.6. Ответственность за достоверность информационных материалов, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации, возлагается на ответственных лиц, определенных в соответствии с пунктами 2, 5.2 и 5.3 настоящего распоряжения.

2.7. Координация деятельности ответственных лиц по созданию и ведению официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга и руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» осуществляется вице-губернатором Санкт-Петербурга, уполномоченным Губернатором Санкт-Петербурга.

2.8. Координация деятельности ответственных лиц по созданию и ведению официальных учетных записей (аккаунтов) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» осуществляется Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации.

3. Организация наполнения официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет»

3.1. Периодичность размещения информации в официальных учетных записях (аккаунтах) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет»:

3.1.1. В официальных учетных записях (аккаунтах) членов Правительства Санкт-Петербурга и руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» рекомендуется размещать не менее одной публикации в неделю.

3.1.2. В официальных учетных записях (аккаунтах) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» рекомендуется публиковать не менее пяти публикаций в неделю.

3.2. Официальные учетные записи (аккаунты) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» должны соответствовать следующим параметрам:

3.2.1. Должны быть публичными (открытыми).

3.2.2. Должны иметь единый стиль оформления, который определяют ответственные лица, назначенные в соответствии с пунктами 2 и 5.2 настоящего распоряжения.

3.3. Названия официальных учетных записей (аккаунтов) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» должны соответствовать названию ИОГВ Санкт-Петербурга.

3.4. Описание официальных учетных записей (аккаунтов) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» должно содержать контактные данные (адрес, справочные телефоны, график работы), ссылку на страницу ИОГВ Санкт-Петербурга на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в сети «Интернет», краткое описание полномочий и деятельности ИОГВ Санкт-Петербурга.

3.5. Для ведения официальных учетных записей (аккаунтов) членов Правительства Санкт-Петербурга, руководителей ИОГВ Санкт-Петербурга и ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» рекомендуется использовать тексты, фотографии, инфографику, карточки, анимацию, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом возможностей каждой социальной сети.

3.6. Размещаемая информация должна излагаться в разговорном стиле, характерном для общения в социальных сетях, в его письменной форме.

3.7. Не рекомендуется публиковать информацию в формате официально-делового стиля.

3.8. Запрещается публиковать информацию, которая содержит:

3.8.1. Персональные данные.

3.8.2. Недостоверную и непроверенную информацию.

3.8.3. Негативную личную эмоциональную оценку.

3.9. Запрещается публиковать информацию, которая:

3.9.1. Нарушает законодательство об интеллектуальной собственности.

3.9.2. Порочит честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц.

3.10. Рекомендуется размещение материалов, обладающих новизной. При использовании сторонних материалов необходимо согласовывать материалы с правообладателем или указывать источник заимствования.

3.11. Фотографии, используемые в публикациях, должны быть высокого качества (не менее 700x500 пикселей).

3.12. Видеоматериалы должны обладать высоким качеством (не менее 1200x720 пикселей). Названия видеоматериалов должны отражать содержание.

3.13. В официальных учетных записях (аккаунтах) ИОГВ Санкт-Петербурга в социальных сетях в сети «Интернет» должны быть опубликованы правила модерирования сообщества, в которых перечислены возможные причины удаления комментариев и блокировки пользователей.

3.13.1. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации, основные правила социальных сетей, а также содержащие коммерческую и политическую рекламу, неконструктивную критику и провокационные заявления о деятельности органов государственной власти, спам (неоднократное размещение идентичных комментариев).

3.13.2. Пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.

